Утвержден решением постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции КУП «РСЦ г. Гомеля»

(протокол № 4 от 27.12.2024г.)

План работы комиссии

по противодействию коррупции

КУП «РСЦ г. Гомеля»

на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат |
| 1. | Систематический контроль за сохранностью и целевым использованием объектов основных средств, иного имущества, находящегося в хозяйственном ведении | постоянно | Члены комиссии по осуществлению внутрихозяйственного контроля.Заместитель директора, начальник ОЮКРиД, гл. бухгалтер, гл. экономист, начальник АСУ, начальники РСЦ | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| 2.  | По результатам инвентаризации активов и обязательств проводить анализ возникновения недостачи, хищения и других потерь ТМЦ. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный предприятию ущерб (вред) рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений. | По мере выявления материального ущерба. | Члены комиссии по осуществлению внутрихозяйственного контроля.Члены комиссии по инвентаризацииЧлены комиссии по противодействию коррупции | Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей |
| 3. | Контроль при осуществлении закупок товаров за соблюдением установленного законодательством порядка осуществления процедур закупок, недопущением оказания неправомерного предпочтения интересам отдельных участников или предоставления им необоснованных льгот и привилегий. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства в части закупок импортных товаров, работ (услуг). | При осуществлении закупок | Заместитель директора,гл. бухгалтер, начальник ОЮКРиД, начальник сектора АСУ,  | Устранение коррупционных факторов. |
| 4. | Контроль за соблюдением работниками трудовой дисциплины согласно требований Директивы Президента РБ №1. Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины. | Постоянно | Начальник ОЮКРиД,специалист по кадрам,  | Соблюдение требований Директивы №1 |
| 5 | Осуществление административных процедур в ПК «Одно окно» в соответствии с действующим законодательством | постоянно | Начальники, зам.начальников, специалисты по коммун. расчетам, паспортисты РСЦ,Начальник и специалисты отдела приватизации жилья и субсидий | Соблюдение требований законодательства |
| 6 | Проведение обучения на местах РСЦ осуществлению административных процедур в ПК «Одно окно» | 1 квартал | Зам.директора,Начальники ОЮКРиД, АСУ | Повышение эффективности работы |
| 7 | Изучение изменений в законодательстве Республики Беларусь по борьбе с коррупцией. | По мере внесения изменений. | Начальник ОЮКР и Д | Актуализация данных |
| 8 | Анализ кадрового состава с целью выявления совместной работы лиц, являющихся супругами, близкими родственниками или свойственниками. | Постоянно | Начальник ОЮКР и Д | Устранение коррупционных факторов. |
| 9 | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции материалов, поступающих из прокуратуры, других правоохранительных органов о нарушениях работниками законодательства, коррупционных правонарушениях или правонарушениях, создающих условия для коррупции. | не реже одного раза в квартал | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | Принятие решений, направленных на предупреждение, устранение причин и условий совершения коррупционных проявлений, повышение ответственности должностных лиц по соблюдению антикоррупционного законодательства |
| 10 | Анализ поступивших обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц с целью выявления обращений, содержащих сведения о проявлении коррупции, коррупционных правонарушений и преступлений. | постоянно | Заместитель директора, начальник ОЮКР и Д | Повышение эффективности работы по борьбе с коррупцией |
| 11 | Контроль за состоянием дебиторской задолженности населения и своевременное принятие мер по ее погашению  | постоянно | Заместитель директора, начальник ОЮКР и Д, гл.бухгалтер, начальник ОКСиР, Начальники структурных подразделений | Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей.Устранение коррупционных факторов. |
| 12 | Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление исполнительской дисциплины, исключению случаев совершения коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции | ежемесячно | Директор, заместитель директора, начальник ОЮКР и Д, гл. экономист, гл. бухгалтер, начальник сектора АСУ | Повышение уровня квалификации и правовой грамотности работников |
| 13 | Проведение проверок локальных нормативных правовых актов и их проектов на предмет соответствия требованиям законодательства, в том числе антикоррупционного | постоянно | Заместитель директора, начальник ОЮКР и Д, гл. экономист, гл. бухгалтер, начальник сектора АСУ | Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупционных проявлений |
| 14 | Информирование работников предприятия о работе, проводимой в целях борьбы с коррупционными проявлениями в обществе | По мере поступления информации | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | Повышение уровня правосознания работников |
| 15 | Размещение на сайте предприятия информации об антикоррупционном законодательстве | По мере необходимости | Начальник сектора АСУ | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности предприятия |
| 16 | Обеспечение обучения (повышения квалификации) работников по программам, включающим вопросы противодействия коррупции | В течениегода | Начальник ОЮКРиД, специалист по кадрам | Повышение уровня квалификации и правовой грамотности работников |
| 17 | Соблюдение требований законодательства о борьбе с коррупцией при заключении с работниками трудовых соглашений | постоянно | Начальник ОЮКРиД, специалист по кадрам | Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей |
| 18 | Разработка локальных нормативных правовых актов в целях ограничения, пресечения и минимизации коррупционных проявлений в сферах деятельности предприятия, наиболее подверженных коррупции | по мере необходимости | Заместитель директора, начальник ОЮКРиД, гл. бухгалтер, гл. экономист, начальник АСУ | Минимизация рисков совершения коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции |
| 19 | Обновление состава комиссии по противодействию коррупции | по мере необходимости | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных проявлений |
| 20  | Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции КУП «РСЦ г. Гомеля»на 2025 год  | Декабрь | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | Установление порядка работы комиссии |